



Manuale Utente

Piattaforma regionale per l'incremento delle
competenze digitali in sanità

Giugno 2025



INDICE

1. Introduzione.....	3
1.1. Informazioni generali.....	3
1.2. Ruoli previsti	3
2. Obiettivo e struttura del documento.....	5
3. Profilo discente	6
3.1. Impostazione password per un discente	8
3.2. Home Page per discente iscritto	9
3.3. Login Page per discente iscritto	9
3.4. Primo Accesso al Portale per un discente – Home page – percorsi formativi bloccati.....	10
3.5. Compilazione Profilo	11
3.6. Primo Accesso al Portale per un discente – Home page – percorsi formativi abilitati.....	12
3.7. Percorsi formativi – Sanità digitale & FSE 2.0	13
3.8. Compilazione Survey di autovalutazione delle competenze iniziali	14
3.9. Percorsi formativi Accesso al catalogo corsi – Sanità digitale & FSE 2.0	15
3.10. Accesso e Iscrizione al Corso	16
3.11. Pagina Iniziale: Visualizzazione Survey e Info sul dispositivo.....	17
3.12. Stato di Avanzamento della Formazione	18
3.13. I miei Certificati	18
3.14. Richiesta di Assistenza	19

1. Introduzione

Regione Lombardia nell'ambito del Progetto Digital Upskilling ha realizzato il **Portale per l'incremento delle competenze digitali in sanità**, rivolta ai professionisti del SSR per consentire la fruizione dei contenuti formativi a loro dedicati. Il Piano di ingaggio dei professionisti del SSR ha visto l'iniziale coinvolgimento dei professionisti afferenti alle Aziende sanitarie pubbliche e in un secondo momento sono stati coinvolti e/o saranno coinvolti ulteriori tipologie di professionisti sanitari a livello regionale (farmacisti, enti convenzionati accreditati, ecc.).

1.1. Informazioni generali

Il Portale per l'incremento delle competenze digitali in sanità di Regione Lombardia (in seguito "Piattaforma") si basa su piattaforma Salesforce.com su cui sono state configurate specifiche funzionalità aggiuntive per consentire ai professionisti la fruizione dei contenuti formativi (es. corsi).

La piattaforma è accessibile anche da **referenti regionali** per garantire la gestione di tutte le attività di monitoraggio e le attività legate al programma in Educazione Continua in Medicina (ECM).

1.2. Ruoli previsti

Al momento la Piattaforma prevede i seguenti ruoli:

Ruoli	Attività
Professionista Sanitario e Non (Discente)	È l'utente che accede al Portale di Digital Upskilling tramite procedura di self-registration. Può visualizzare il catalogo corsi, iscriversi e visualizzarne il contenuto, monitorare lo status di avanzamento della sua formazione, scaricare i certificati e aprire case o chattare con il customer service in caso di problemi o necessità
Gestore Contenuti	È l'utente che si occupa di caricare e mantenere i corsi presenti a sistema
Help Desk di I Livello (Operatore del Contact Center)	È l'utente che riceve le richieste aperte dal professionista sanitario (discente) attraverso canale telefonico, e-mail, web form o chat del Portale, sia prima che dopo la procedura di registrazione (professionista autenticato e non autenticato)

Ruoli	Attività
Help Desk II Livello	È l'utente che riceve i ticket che vengono scalati da HD1 (Operatore di Customer Service) e che richiedono maggior conoscenza e strumenti differenti per la risoluzione
Referente della Formazione	È un referente che la struttura sanitaria ha designato per verificare l'avanzamento delle iscrizioni al Portale, delle fruizioni e completamento dei corsi e per monitorare i KPI di interesse della propria struttura
Referente Regionale	È un referente regionale che ha la possibilità di visualizzare dashboard per verificare l'avanzamento delle attività nella sua totalità

Tabella 1 - Ruoli previsti all'interno della Piattaforma

2. Obiettivo e struttura del documento

Lo scopo del documento è quello di illustrare le principali funzionalità ad uso dei **Discenti** e dei **Responsabili della formazione** per guidare i professionisti nella fruizione dei corsi di formazione all'interno della Piattaforma.

Di seguito sono riportati le operazioni necessarie per la registrazione in piattaforma, la fruizione dei corsi e completamento dei corsi a partire dalla ricezione dell'e-mail di ingaggio fino alla visualizzazione delle attività svolte e della documentazione prodotta in termini di attestati e di certificati.

3. Profilo discente

I referenti designati dalle strutture sanitarie comunicano l'elenco dei discenti che faranno parte del programma formativo.

Tali nominativi vengono censiti sulla piattaforma: per essi sarà possibile prevedere un **processo di "ingaggio standard"** (nella maggioranza dei casi) o **"semplificato"** sulla base della condivisione preventiva o meno dell'indirizzo e-mail del discente.

Nel **primo caso**, il discente riceverà una e-mail da parte della struttura sanitaria che lo informa sulla ricezione di una **e-mail di ingaggio** come quella indicata di seguito.

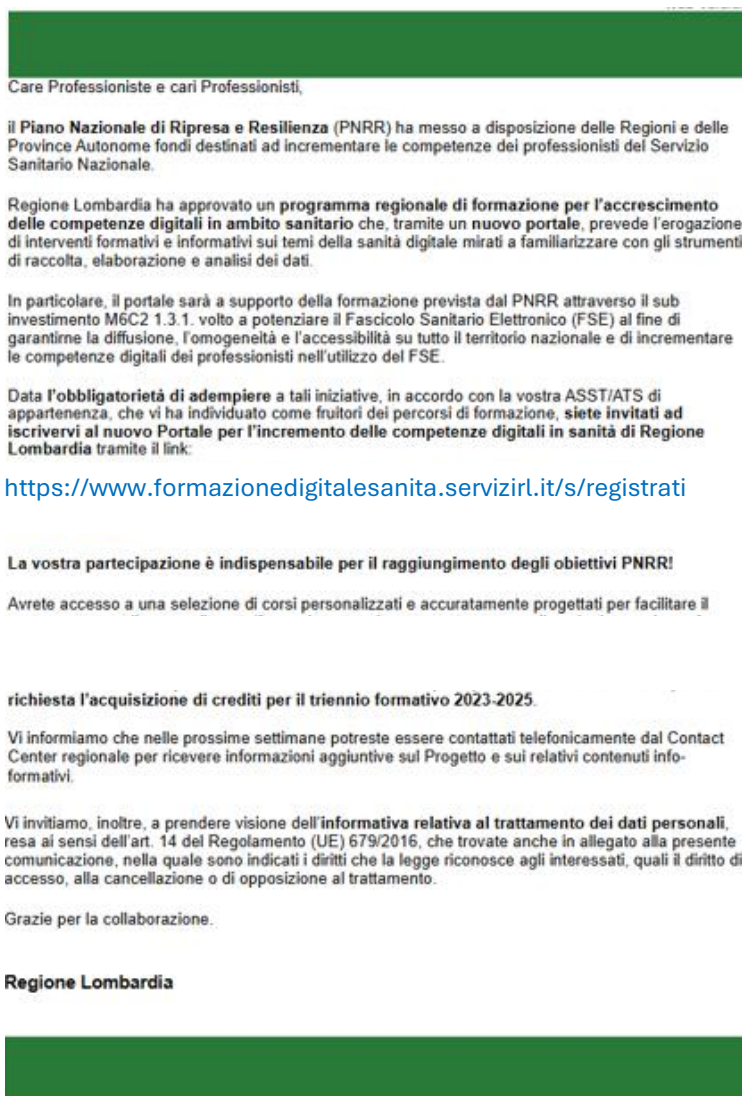


Figura 1 - Mail di ingaggio ricevuta dai discenti per l'iscrizione al Portale per l'incremento delle competenze digitali in sanità di Regione Lombardia

Nel secondo caso la struttura sanitaria invita il discente ad accedere alla “**Form di Registrazione**” raggiungibile al seguente URL: <https://www.formazionedigitalesanita.servizirl.it/s/registrati>.

Regione Lombardia Portale per l'incremento delle competenze digitali in sanità

Pagina iniziale Richiedi Assistenza

I campi contrassegnati da * sono obbligatori

*Nome

*Cognome

*Codice Fiscale

Inserisci l'indirizzo email a cui è prevista la comunicazione del risultato

*Email

[Informazioni Privacy](#)

Prevo visione dell'Informativa sulla Privacy

[Note Legali](#)

Prevo visione dell'Informativa sulle Note Legali

Avanti

Figura 2 – Form di Registrazione

In questo secondo caso l'indirizzo di e-mail inserito verrà utilizzato direttamente dal discente come “email principale” e come username per i successivi accessi. Le comunicazioni tramite canale e-mail utilizzeranno l'indirizzo e-mail indicato.

Una volta che il discente ha completato con successo la compilazione della “**Form di Registrazione**” riceverà una mail per l'impostazione della password.

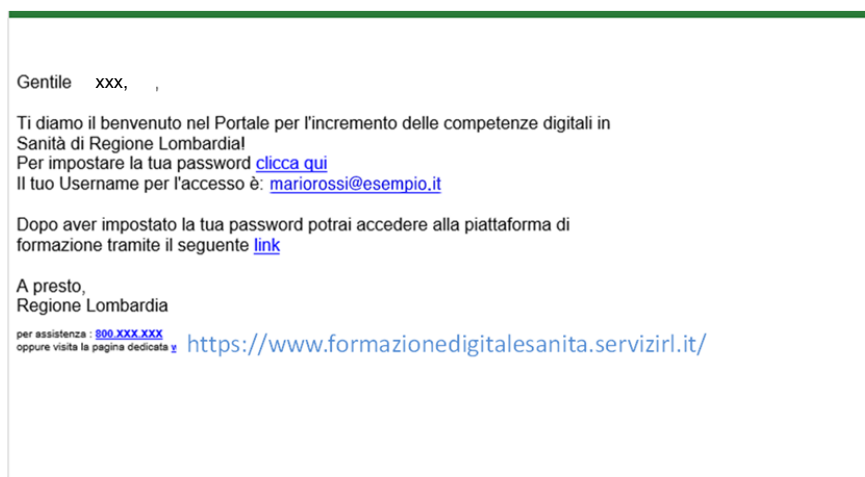


Figura 3 - E-mail per la creazione della password di accesso al Portale

3.1. Impostazione password per un discente

Cambiare la propria password

Immettere una nuova password per **mario_rossi_@lombardia.it**. Verificare di includere almeno:

- 8 caratteri
- 1 lettera
- 1 numero
- 1 carattere speciale ⓘ

* Nuova password

* Conferma nuova password

Cambia password

L'ultima modifica alla password risale al 07/10/2024, 15:08.

Figura 4 - Schermata di creazione Password per l'accesso al Portale

Il discente accede alla schermata di creazione Password per impostarla. È necessario rispettare le condizioni richieste e creare una password alfanumerica, composta da almeno 8 caratteri, con almeno un carattere in maiuscolo e con almeno un carattere speciale tra quelli previsti.

NOTA BENE: anche l'accesso tramite SPID richiede come preconditione l'impostazione della password.

A questo punto il discente può accedere alla Portale o tramite credenziali (username e password) o tramite SPID all'URL <https://www.formazioneDIGITALEsanita.servizirl.it/>.

3.2. Home Page per discente iscritto

Una volta che il discente ha impostato la propria password può accedere alla pagina accesso al Portale.

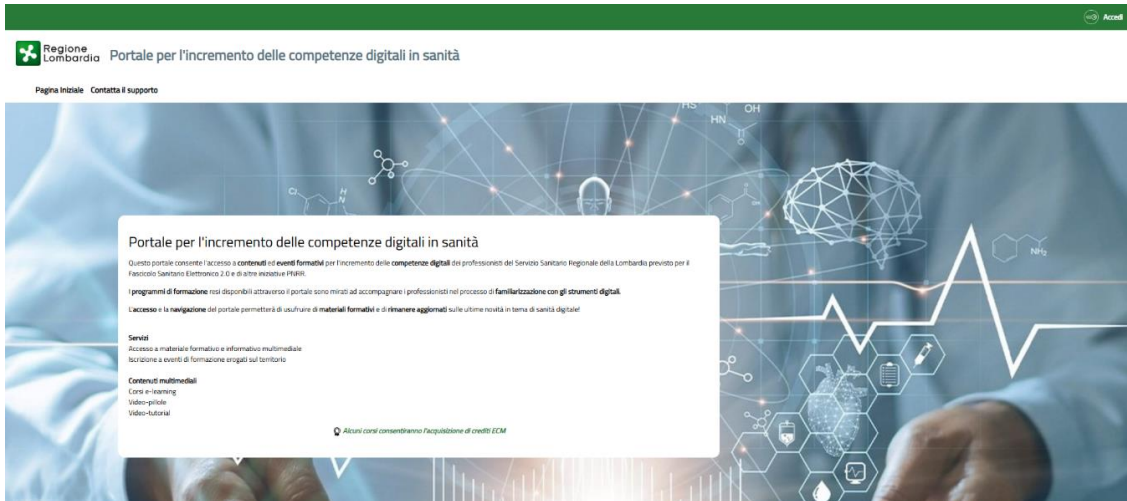


Figura 5 - Home page del Portale per un utente già correttamente registrato

Cliccando su "login" viene richiesto l'inserimento di username e password.

3.3. Login Page per discente iscritto

Per accedere al Portale il discente inserisce la propria **Username** – che coincide con l'indirizzo e-mail del discente e la propria **Password**; in alternativa può usare le credenziali SPID tramite APP.

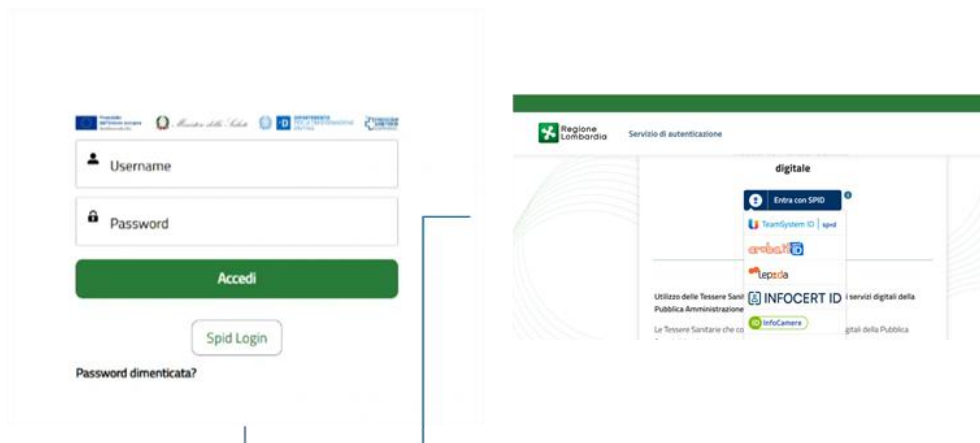


Figura 6 - Sezione di accesso al Portale per un utente già correttamente registrato

3.4. Primo Accesso al Portale per un discente – Home page – percorsi formativi bloccati

Una volta che l'utente ha inserito le proprie credenziali, accede alla **home page** della propria sezione privata in cui visualizza:

- **Sezione di completamento del profilo:** riporta il link per l'arricchimento del proprio profilo con informazioni di base circa il proprio ruolo, che in questa fase del processo di registrazione è l'unico link selezionabile;
- **Sezione “Percorsi formativi”:** contiene i due tab “Sanità digitale FSE 2.0” e “Digital Health Leader” – entrambi non selezionabili in quanto è necessario che il professionista proceda prima con l'arricchimento del profilo affinché i tab risultino selezionabili.

Il percorso “Digital Health Leader” è accessibile solo ad un sottoinsieme di utente selezionati.

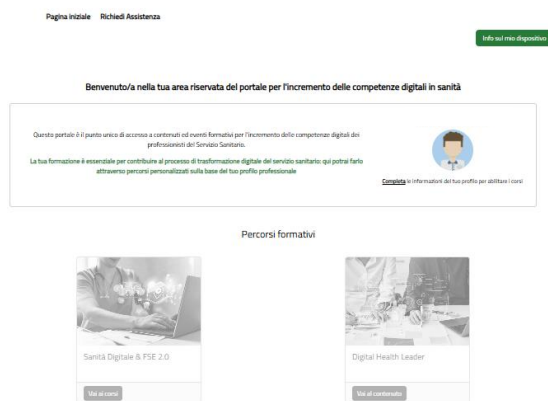


Figura 7 - Home page del Portale al primo accesso

3.5. Compilazione Profilo



[Pagina iniziale](#) [Richiedi Assistenza](#)

▼ Informazioni anagrafiche

Contatto Telefonico

Telefono Fisso

* Luogo di nascita

Data di Nascita

6 lug 1983



▼ Informazioni professionali

* Libero Professionista / Dipendente:

* Qualifica

* Professione

* Categoria Professionale

* Categoria Target FSE 2.0

Ordine Professionale

Descrizione Profilo Professionale

Figura 8 - Sezione di completamento del profilo

Il professionista, dopo aver cliccato sul link **“Completa”** visualizza la sezione di completamento del profilo per l’arricchimento delle informazioni anagrafico/professionali.

Tutti i campi con l’**asterisco sono obbligatori**, pertanto è necessario che il professionista li abbia valorizzati per potere procedere al salvataggio delle modifiche.

3.6. Primo Accesso al Portale per un discente – Home page – percorsi formativi abilitati

Benvenuto/a nella tua area riservata del portale per l'incremento delle competenze digitali in sanità

Questo portale è il punto unico di accesso a contenuti ed eventi formativi per l'incremento delle competenze digitali dei professionisti del Servizio Sanitario.

La tua formazione è essenziale per contribuire al processo di trasformazione digitale del servizio sanitario: qui potrai farlo attraverso percorsi personalizzati sulla base del tuo profilo professionale

Gianni Bianchi

Percorsi formativi

Sanità Digitale & FSE 2.0

Digital Health Leader



Figura 9- Home page del Portale una volta effettuato il completamento del profilo

Dopo il salvataggio delle informazioni anagrafico/professionali, il professionista ritorna sulla home page della propria area riservata e vede abilitati i percorsi, in base alle proprie caratteristiche: uno o entrambi i tab sono selezionabili all'interno della sezione "Percorsi formativi".

3.7. Percorsi formativi – Sanità digitale & FSE 2.0



Figura 10 - Pagina mostrata una volta entrati all'interno della sezione "Percorsi formativi"

Dopo che il professionista ha effettuato l'accesso alla sezione "Percorsi formativi" e ha selezionato il pulsante **"vai al corso"** all'interno del tab **"Sanità digitale FSE 2.0"**, visualizza una pagina contenente le seguenti informazioni:

- **Link/video:** relativo al completamento della survey di autovalutazione delle proprie competenze
- **Pulsante "Questionario Iniziale":** permette di accedere e completare la survey
- **Pulsante "Accedi ai corsi di formazione":** permette di accedere al catalogo dei corsi. Il pulsante è cliccabile solo quando il professionista ha completato la **Survey di autovalutazione** delle competenze cliccando sul pulsante "Questionario iniziale".

3.8. Compilazione Survey di autovalutazione delle competenze iniziali

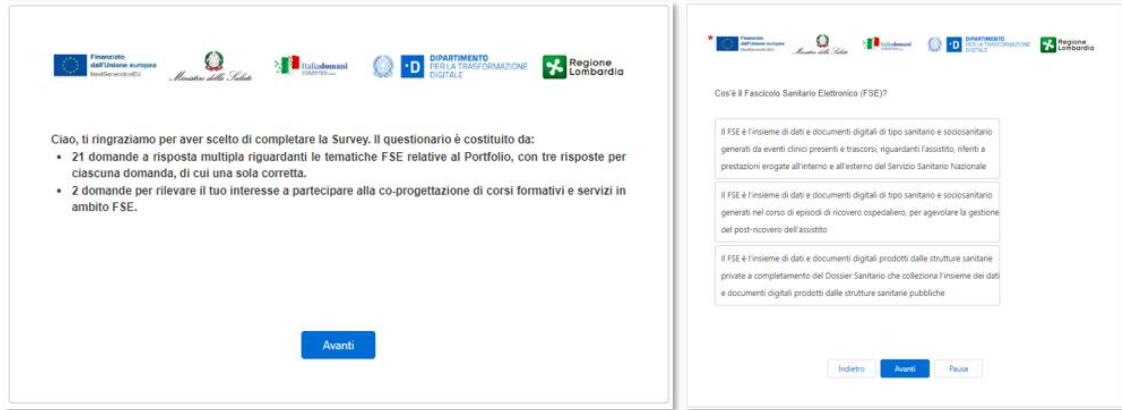


Figura 11 - Pagina riportante la survey di autovalutazione delle competenze iniziali dopo aver cliccato sul pulsante "Questionario Iniziale"

Il discente, cliccando sul pulsante "Questionario Iniziale", accede alla Survey di autovalutazione delle competenze che gli permetterà in seguito di visualizzare il catalogo dei corsi disponibili per la sua categoria professionale.

Il discente può navigare all'interno della survey cliccando su:

- **Pulsante "avanti"**: per avviare la survey e passare alla domanda successiva
- **Pulsante "indietro"**: per tornare alla domanda precedente
- **Pulsante "pausa"**: per mettere in pausa la compilazione e riprendere dallo stesso punto in un secondo momento.

NB: tutte le domande sono obbligatorie: è necessario che il professionista selezioni almeno un'opzione per procedere con la domanda successiva.

3.9. Percorsi formativi Accesso al catalogo corsi – Sanità digitale & FSE 2.0

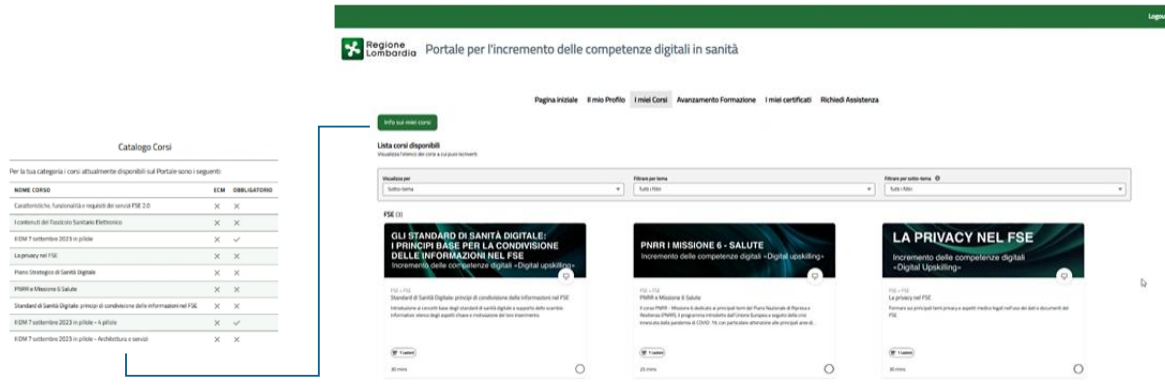


Figura 12 - Pagina mostrata una volta compilata la survey di assesment delle competenze iniziali

Dopo la compilazione della survey, il pulsante “Accedi ai corsi di formazione” diventa cliccabile e nella parte alta della pagina del Portale, all’interno del menu di navigazione, compaiono nuovi tab:

- “Il mio profilo”
- “I miei corsi”
- “Avanzamento formazione”
- “I miei certificati”
- “Richiedi assistenza”

Quando l’utente clicca sul pulsante “Accedi ai corsi di formazione” o sul tab “I miei corsi” visualizza la pagina dei corsi suddivisa in due sezioni:

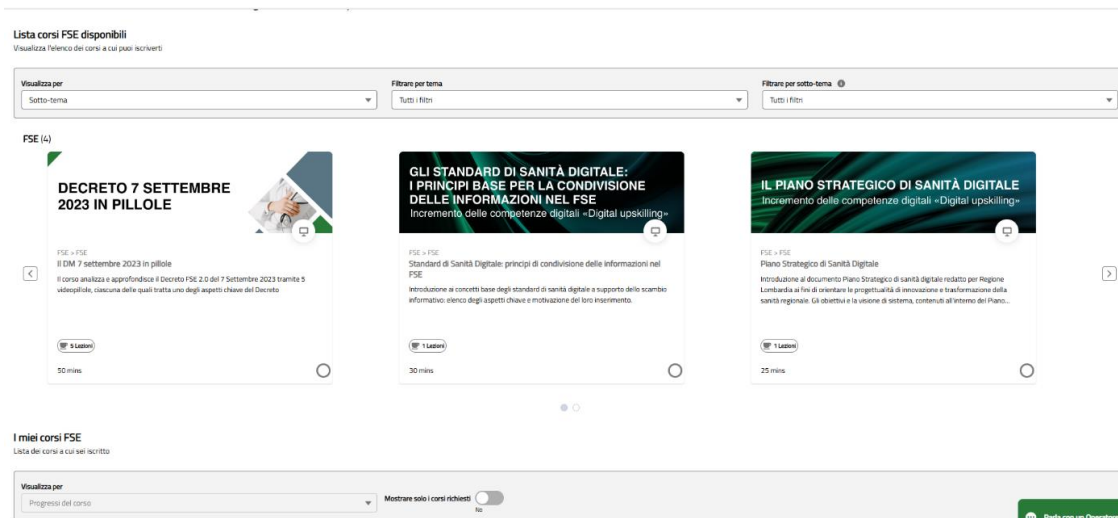


Figura 13- Pagina riportante il catalogo dei corsi disponibili per il discente

- **“Lista corsi disponibili”**: è il catalogo dei corsi. La visibilità dei corsi dipende dal valore presente nel campo “Categoria target FSE 2.0” indicato dal discente in precedenza durante la fase di arricchimento del proprio profilo.
- **“I miei corsi”**: è la lista dei corsi a cui il discente si è iscritto o tramite procedura di self-enrollment o prescritto come da indicazione del proprio referente della formazione.

3.10. Accesso e Iscrizione al Corso

Per poter eseguire l'operazione di iscrizione ad un corso è sufficiente selezionare il corso posizionandosi sull'immagine e cliccare sopra l'immagine

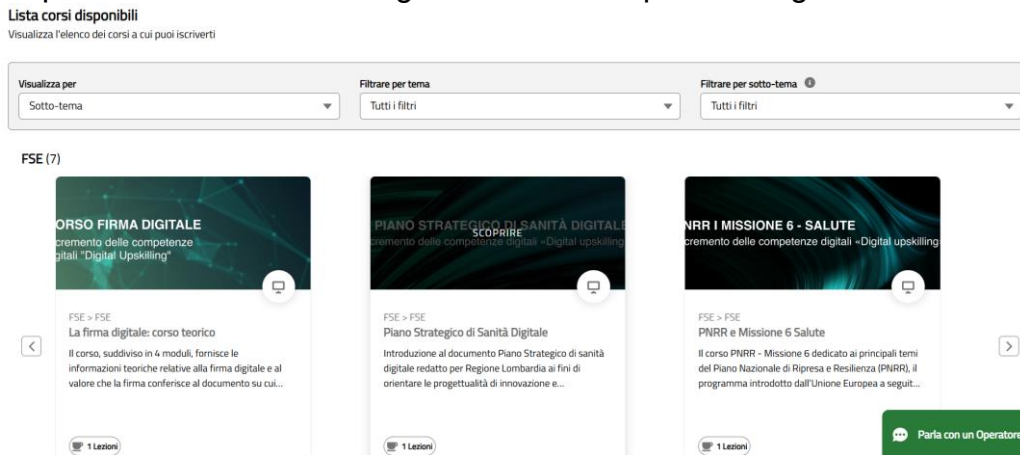


Figura 14 - Pagina di accesso al singolo corso di formazione

Una volta selezionato il corso per avviare la fruizione è sufficiente cliccare sul pulsante “Inizia Ora”.



Figura 15 - Sezione di avvio del corso formativo selezionato

3.11. Pagina Iniziale: Visualizzazione Survey e Info sul dispositivo

Quando il discente va sul tab Pagina iniziale ha la possibilità di visualizzare le **survey di gradimento** che devono ancora essere completate cliccando sul pulsante **“Visualizza”**.

Tramite link è possibile accedere direttamente alla survey e procedere con la compilazione.



Figura 16 – Visualizzazione Survey di gradimento da completare

Cliccando sul pulsante **“Info sul mio dispositivo”** è possibile visualizzare i dettagli relativi al dispositivo e al browser in uso, utili per verificare il rispetto dei requisiti tecnici e minimi per garantire una fruizione ottimale dei corsi presenti in piattaforma.

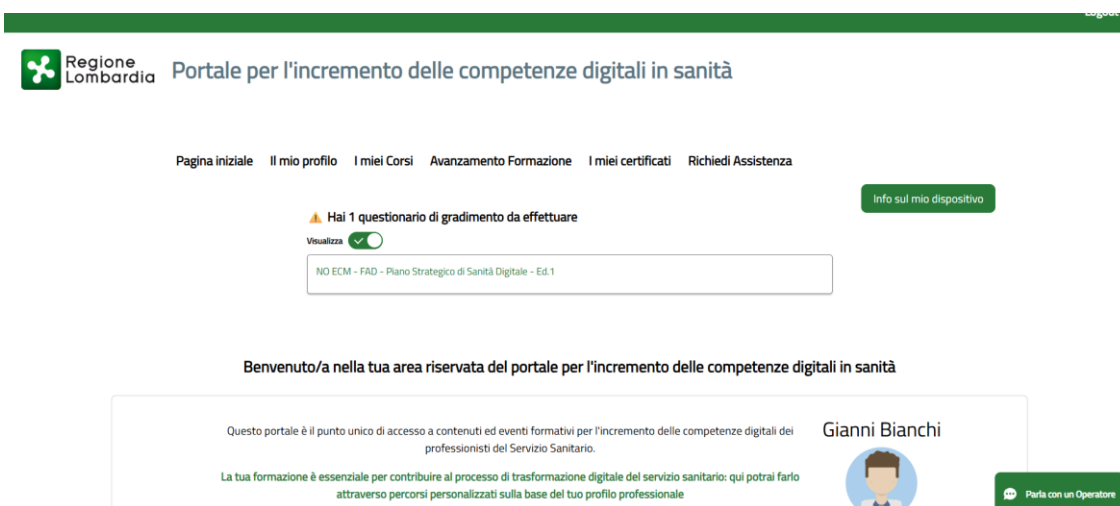


Figura 17 – Informazioni sul dispositivo

3.12. Stato di Avanzamento della Formazione

Quando il discente clicca sul tab "Avanzamento Formazione" visualizza il progress, lo score e lo stato di completamento dei corsi a cui si è iscritto. Inoltre, in questo tab il discente può visualizzare i crediti ECM dei corsi accreditati, lo stato di completamento della survey di gradimento per ciascun corso e accedere alla survey cliccando sul link se disponibile e se prevista (non tutti i corsi richiedono il completamento di una Survey di Gradimento).

Training Title	Overall Status	Overall progress	Overall Score	Class Due Date	Completion Date	Completamento Survey di Gr.	Crediti ECM	Link survey di gradimento
1 Caratteristiche, funzionalità e requisiti dei servizi FSC 2.0	Incomplete	50	0	30/06/2025, 23:45		<input type="checkbox"/>	0,00	
2 CUP Unico Regionale - Casua	Incomplete	21	0	31/12/2025, 23:45		<input type="checkbox"/>	0,00	
3 CUP Unico Regionale - Gestione Calendario	Completed	100	0	31/12/2025, 23:45	18/05/2025, 14:34	<input type="checkbox"/>	0,00	
4 CUP Unico Regionale - Piano di Lavoro	Completed	99	0	31/12/2025, 23:45	15/05/2025, 16:39	<input type="checkbox"/>	0,00	
5 CUP Unico Regionale - Prenotazione	Incomplete	30	0	31/12/2025, 23:45		<input type="checkbox"/>	0,00	
6 DHLA - Digital Health Leader Academy	Incomplete	10	0	31/12/2025, 23:45		<input type="checkbox"/>	0,00	
7 I contenuti del Fascicolo Sanitario Elettronico	Incomplete	50	0	14/06/2025, 23:59		<input type="checkbox"/>	0,00	
8 Il DM 7 settembre 2023 in pillole - 4 pillole	Incomplete	19	0	31/12/2025, 23:45		<input type="checkbox"/>	0,00	
9 Il DM 7 settembre 2023 in pillole - Architettura e servizi	Incomplete	50	0	31/12/2025, 12:00		<input type="checkbox"/>	0,00	
10 La firma digitale corso teorico	Incomplete	50	0	31/12/2025, 23:45		<input type="checkbox"/>	0,00	
11 Piano Strategico di Sanità Digitale	Completed	100	0	31/12/2025, 23:45	11/04/2025, 12:53	<input type="checkbox"/>	0,00	https://www.formazione@italiasanita.servizi.it/survey/funtimeapp/app/invita...

Figura 16 - Sezione "Avanzamento Formazione"

3.13. I miei Certificati

Nella sezione "I miei certificati", il discente trova in formato PDF sia gli attestati di partecipazione (se previsti) e sia i certificati (se previsti) relativi ai corsi che ha completato con successo. Cliccando su attestato o certificato, avrà la possibilità di scaricarlo in locale.

Certificato
2 di 2 elementi
Attestazione di Partecipazione corso Corso Prova Mario Rossi - MROP552023H5011.pdf
Attestazione di Partecipazione corso Corso Prova Mario Rossi - MROP552023H5011.pdf

Figura 18 - Sezione "I miei certificati"

3.14. Richiesta di Assistenza

All'interno della Piattaforma, nella sezione dedicata alla richiesta di assistenza, i professionisti sanitari possono usufruire di un modulo specifico per chiedere supporto, in cui vanno specificati:

- **Motivo di contatto:** le opzioni predefinite comprendono “problemi di accesso”, “difficoltà nella registrazione” e la possibilità di essere contattati direttamente dal team tecnico di progetto.
- **Dati personali di contatto:** indirizzo e-mail, numero di telefono.

The screenshot shows a web interface for requesting assistance. At the top, there are navigation links for 'Pagina iniziale' and 'Richiedi Assistenza'. Below this, the title 'Contatta l'assistenza' is displayed with the instruction 'inserisci sotto la tua richiesta'. The form consists of several input fields: a dropdown for 'Ambito' (set to '--Nessuno--'), a dropdown for 'Motivo di contatto' (set to '--Nessuno--'), a dropdown for 'Metodo di contatto preferito' (set to '--Nessuno--'), an 'Email' field containing 'you@example.com', an 'Oggetto' field, and a large 'Messaggio' text area. At the bottom right, there are two buttons: a green 'Invia' button and a green button with a speech bubble icon labeled 'Parla con un Operatore'.

Figura 19 - Sezione "Richiedi Assistenza" raggiungibile dalla homepage

Per aprire una richiesta di assistenza il professionista sanitario dovrà compilare il modulo con le informazioni richieste e cliccare “Invia” per generare la richiesta. All'interno della Piattaforma, nella sezione dedicata all'assistenza, è anche presente la “**Live Chat**” che il professionista sanitario potrà utilizzare per contattare l'assistenza:

- Nel caso in cui **almeno un operatore è disponibile**, il professionista sanitario potrà accedere alla chat cliccando “Parla con un operatore” nel tab dedicato alla live chat.
- In caso contrario sarà indicato che **non sono presenti operatori disponibili**.